

СОГЛАСОВАНО
Министр образования
Республики Беларусь

_____ А.И.Иванец

«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Белорусского
института стратегических
исследований

_____ О.С.Макаров

«__» _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Первый секретарь
ЦК ОО «БРСМ»

_____ А.С.Лукьянов

«__» _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканском молодежном
конкурсе аналитических проектов
(исследований)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение «О республиканском молодежном конкурсе аналитических проектов (исследований)» (далее – Положение) определяет порядок проведения республиканского молодежного конкурса аналитических проектов (исследований) (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится с целью выявления талантливой молодежи с аналитическими навыками, умением работать с информационными ресурсами и материалами, а также развития молодежного аналитического движения среди молодежи Республики Беларусь через участие в конкурсе аналитических работ на социальную, экономическую, политическую, энергетическую, аграрную, информационную тематики, сферу национальной безопасности, стратегий регионального развития.

3. Организатором Конкурса выступает Белорусский институт стратегических исследований (далее – БИСИ) при поддержке Министерства образования Республики Беларусь (далее – Минобразования), общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи» (далее – ОО «БРСМ»).

4. Конкурс проводится в период с февраля по май 2024 года включая следующие этапы:

февраль – объявление конкурсного отбора;

февраль – 10 апреля – подача заявок и работ участниками;
10–20 апреля – работа конкурсной комиссии;
3-я декада апреля – презентация лучших работ по итогам заседания экспертной комиссии и определение победителей конкурса.

5. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся, профессорско-преподавательский состав учреждений высшего образования, аспиранты и молодые ученые в возрасте до 35 лет.

6. В Конкурсе принимают участие команды (до 5 человек), а также отдельные авторы.

7. Ход и итоги Конкурса освещаются в медиaprостранстве БИСИ, их официальных социальных сетях с возможным привлечением региональных и республиканских СМИ.

8. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) Конкурса и экспертная комиссия Конкурса.

9. Состав Оргкомитета Конкурса утверждается директором БИСИ с учетом предложений Минобразования, ОО «БРСМ».

10. Состав экспертной комиссии Конкурса, сроки проведения Конкурса, объем выделяемых финансовых средств и источники финансирования Конкурса определяются организатором.

ГЛАВА 2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГКОМИТЕТА

11. Оргкомитет имеет право:

11.1. отклонять заявки участников Конкурса на основании несоответствия конкурсных работ требованиям данного Положения;

11.2. разрабатывать критерии оценки участников Конкурса;

11.3. запрашивать у участников Конкурса дополнительную информацию о предоставленных на Конкурс работах;

11.4. привлекать для организации и проведения Конкурса заинтересованных лиц и специалистов.

12. Оргкомитет выполняет следующие обязанности:

12.1. вносит дополнения и изменения в настоящее Положение и готовит документы, необходимые для проведения Конкурса;

12.2. организует информационную поддержку Конкурса;

12.3. организует сбор и хранение конкурсных работ;

12.4. принимает другие организационные решения, направленные на повышение качества проведения Конкурса;

12.5. организует проведение всех мероприятий в рамках Конкурса, в том числе награждение участников;

12.6. создает равные условия для всех участников Конкурса;

12.7. обеспечивает соблюдение условий настоящего Положения участниками и организаторами Конкурса.

ГЛАВА 3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

13. Участник имеет право:

13.1. получать информацию об условиях и порядке проведения Конкурса путем ознакомления с предоставленной информацией через информационные каналы БИСИ, Оргкомитет Конкурса и СМИ;

13.2. обращаться в Оргкомитет Конкурса за разъяснением норм данного Положения;

13.3. направлять свою работу для участия в Конкурсе и отзываться свою работу в сроки, установленные Оргкомитетом Конкурса.

14. Участник выполняет следующие обязанности:

14.1. предварительно ознакомляется с условиями Конкурса на информационных каналах БИСИ, изучает требования, предъявляемые в данном Положении;

14.2. предоставляет конкурсную работу, соответствующую требованиям настоящего Положения в сроки, установленные оргкомитетом Конкурса.

15. Участник несет ответственность за:

15.1. несоблюдение авторства присылаемых конкурсных работ;

15.2. несоблюдение условий, правил и процедур, установленных настоящим Положением.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

16. Для участия в Конкурсе необходимо направить в адрес Оргкомитета:

16.1. заявку участника (Приложение 2);

16.2. конкурсную работу в виде текстового файла.

17. Заявку на участие и конкурсную работу необходимо отправить через указанную интернет-ссылку, которая размещается на сайте БИСИ (www.bisr.gov.by) или в публикациях о Конкурсе в официальных информационных каналах организатора.

18. Требования к конкурсной работе:

18.1. конкурсная работа должна быть представлена в формате текстового документа Word;

18.2. объем конкурсной работы – до 7 страниц;

18.3. графики, вычисления, таблицы, другие инструменты визуализации должны быть выделены в отдельные приложения, не входящие в общий объем основного текста конкурсной работы;

18.4. требования к оформлению работы: шрифт – Times New Roman, кегль – 15 пт, интервал – 1,0; поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1 см, левое – 3 см; выравнивание по ширине;

18.5. конкурсная работа должна соответствовать одной из тем (Приложение 1), предложенных оргкомитетом Конкурса;

18.6. допускается незначительное изменение формулировки предложенных тем для большего соответствия замыслу автора;

18.7. работа должна демонстрировать аналитические способности автора: проведенный сбор и систематизацию доступных данных по теме, их анализ, истолкование, оценка и т.д.

19. Заявка на участие в Конкурсе рассматривается как согласие с условиями настоящего Положения и подтверждает авторство конкурсной работы.

20. Не допускаются к участию конкурсные работы:

20.1. нарушающие действующее законодательство Республики Беларусь;

20.2. не соответствующие условиям настоящего Положения;

20.3. содержащие идеи и разработки, не принадлежащие соответствующему участнику Конкурса;

20.4. предоставленные в Оргкомитет вне периода приема заявок.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ЛАУРЕАТОВ

21. Проверка работ конкурсантов на соответствие требованиям данного Положения проводится Оргкомитетом Конкурса.

22. Для определения победителей Конкурса создается экспертная комиссия, количественный и качественный состав которой согласовывается организатором с учетом тематик поданных конкурсных работ по профильным направлениям.

23. Экспертная комиссия:

23.1. утверждает критерии оценки участников Конкурса;

23.2. определяет количество победителей и лауреатов Конкурса;

23.3. оценивает представленные участниками конкурсные работы и утверждает победителей и лауреатов Конкурса;

23.4. при необходимости привлекает специалистов соответствующей квалификации для профессиональной оценки работ участников.

24. По итогам Конкурса авторы работ, высоко оцененных членами экспертной комиссии, смогут представить их широкой общественности в рамках проведения итогового мероприятия.

ГЛАВА 6 ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ЛАУРЕАТОВ

24. Финансирование Конкурса осуществляется из собственных средств организатора, спонсорских средств и иных источников, не запрещенных действующим законодательством Республики Беларусь.

25. Затраты на командировочные расходы (питание и проживание) авторов конкурсных работ для участия в этапах конкурса (заседания экспертных Советов и презентациях) осуществляется за счет направляющей стороны с привлечением средств, не запрещенных действующим законодательством Республики Беларусь.

26. Участники экспертной комиссии вправе совместно с заинтересованными организациями и фондами учреждать дополнительные премии и гранты отличившимся участникам.

27. Победители и лауреаты Конкурса награждаются грамотами и дипломами, а также возможностью прохождения стажировки в БИСИ и у иных партнеров.

28. Все лауреаты и победители получают сувенирные (памятные) подарки с символикой организатора.

29. По итогам проведения конкурса все работы, соответствующие требованиям, будут размещены в специальном сборнике БИСИ.

Список тем
в рамках Конкурса аналитических проектов (исследований)

1. Образование Беларуси в будущем.
2. Моя профессия через 20 лет.
3. Искусственный интеллект и Беларусь будущего.
4. «Обучение «роботов»: кадровое замещение специалистов машинами».
5. Цифровой рейтинг белоруса в контексте повышения уровня безопасности населения.
6. Наука XXII века: ресурсный потенциал молодежи.
7. Моя деревня/поселок будущего: от роботизации до стандартизации.
8. Распространение пищевых продуктов лабораторного производства.
9. Транспорт и пути передвижения через десятилетия.
10. Экологические вызовы современности: модный тренд или неотъемлемая реальность будущего?
11. Социальный код белорусского общества под давлением информационного общества.
12. Профессиональная репутация и информационный след как залог успешной карьеры.
13. Генная инженерия и биотехнологии как составляющий элемент национальной безопасности государства.
14. Моя Беларусь через десятилетия: внутреннее устройство и место в многополярном мире.
15. Промышленный и патриотический туризм Беларуси как точка повышения узнаваемости региона.
16. Деурбанизация и закрепление молодых кадров в сельской местности и малых городах.
17. Молодежные движения и инициативы будущей Беларуси.
18. Демографическая политика как неотъемлемый фактор национальной безопасности государства.

Форма заявки участника

1. ФИО
2. Возраст (дата рождения)
3. Учреждение образования
4. Специальность
5. Электронная почта
6. Мобильный телефон
7. Тема проекта (исследования)
8. Название проекта (исследования)
9. Согласие на обработку персональных данных*