Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 14 июля 2014 г. N 8/28866

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

25 июня 2014 г. N 87

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ С АБИТУРИЕНТАМИ ИЗ ЧИСЛА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ

На основании пункта 23 Правил приема лиц для получения высшего образования I ступени, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80 "О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования", Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую [Инструкцию](#P78) о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения высшего образования I ступени.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр  | С.А.Маскевич |

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Министр внутренних дел Председатель

Республики Беларусь Государственного

 И.А.Шуневич пограничного комитета

10.04.2014 Республики Беларусь

 генерал-полковник

 Л.С.Мальцев

 11.04.2014

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Министр обороны Министр

Республики Беларусь спорта и туризма

генерал-лейтенант Республики Беларусь

 Ю.В.Жадобин А.И.Шамко

11.04.2014 11.04.2014

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Министр связи Председатель Правления

и информатизации Белорусского республиканского

Республики Беларусь союза потребительских обществ

 С.П.Попков В.Н.Иванов

11.04.2014 10.04.2014

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Министр культуры Министр транспорта

Республики Беларусь и коммуникаций

 Б.В.Светлов Республики Беларусь

11.04.2014 А.А.Сивак

 11.04.2014

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Министр Министр здравоохранения

по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь

Республики Беларусь В.И.Жарко

 В.А.Ващенко 11.04.2014

10.04.2014

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Ректор Академии управления Первый заместитель

при Президенте Министра энергетики

Республики Беларусь Республики Беларусь

 А.Н.Морозевич Л.В.Шенец

11.04.2014 11.04.2014

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель

Министра сельского хозяйства

и продовольствия

Республики Беларусь

 Л.А.Маринич

11.04.2014

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановление

 Министерства образования

 Республики Беларусь

 25.06.2014 N 87

ИНСТРУКЦИЯ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ С АБИТУРИЕНТАМИ ИЗ ЧИСЛА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - иностранный гражданин), не имеющих свидетельств об окончании факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов, для принятия решения о зачислении в учреждения высшего образования Республики Беларусь (далее - УВО) в целях получения высшего образования I ступени (далее - высшее образование).

2. Собеседование проводится с целью установления уровня владения иностранным гражданином языком, на котором осуществляется образовательный процесс, в объеме, достаточном для освоения содержания образовательной программы высшего образования I ступени.

3. Собеседование проводится при поступлении иностранного гражданина для получения высшего образования на платной основе на все формы получения высшего образования (очная (дневная, вечерняя), заочная, в том числе дистанционная).

4. Иностранный гражданин проходит собеседование по языку, на котором осуществляется образовательный процесс (белорусский или русский язык).

При условии организации образовательного процесса на иностранном языке иностранный гражданин проходит собеседование по учебному предмету "Иностранный язык (с указанием языка)".

5. Собеседование по языку, на котором осуществляется образовательный процесс, проводится в устной форме.

Для иностранного гражданина, поступающего на обучение в дистанционной форме получения высшего образования, проведение собеседования может быть организовано дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

6. Для проведения собеседования приказом руководителя УВО создается экзаменационная предметная комиссия (далее - экзаменационная комиссия) в количестве не менее 3 человек, которую возглавляет один из членов приемной комиссии УВО. Решение экзаменационной комиссии принимается большинством голосов и оформляется протоколом.

В случае несогласия иностранного гражданина с результатами собеседования им подается апелляция на имя председателя приемной комиссии УВО в день проведения собеседования.

7. Задания (вопросы) для проведения собеседования по языку, на котором осуществляется образовательный процесс (учебному предмету "Иностранный язык (с указанием языка)"), составляются экзаменационной комиссией в соответствии с учебными программами по учебным дисциплинам, составленными на основе образовательных стандартов общего среднего образования, и утверждаются председателем приемной комиссии УВО.

8. Иностранный гражданин, который не смог явиться на собеседование в установленный день по уважительной причине (болезнь или другие непредвиденные обстоятельства, препятствующие участию в собеседовании, подтвержденные документально), по решению приемной комиссии УВО допускается к участию в собеседовании в другой день в пределах сроков, установленных графиком проведения собеседования, который утверждается председателем приемной комиссии УВО и доводится до сведения иностранного гражданина.

9. Ход собеседования отражается в бланке ответа на собеседовании по форме согласно [приложению](#P113) к настоящей Инструкции.

Задания (вопросы) по языку, на котором осуществляется образовательный процесс, а также ответы иностранного гражданина на них вносятся в бланк ответа на собеседовании.

10. По результатам собеседования экзаменационная комиссия дает заключение о рекомендации (нерекомендации) иностранного гражданина для зачисления в УВО по выбранной специальности (направлению специальности) (далее - заключение экзаменационной комиссии), которое отражается в протоколе экзаменационной комиссии.

Заключение экзаменационной комиссии является действительным до конца календарного года.

Приложение

к Инструкции о порядке

проведения собеседования

с абитуриентами из числа

иностранных граждан и лиц

без гражданства для принятия

решения о зачислении

в учреждения образования

Республики Беларусь

в целях получения высшего

образования I ступени

Форма

Штамп учреждения высшего образования

 БЛАНК ОТВЕТА НА СОБЕСЕДОВАНИИ

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственное имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность (направление специальности) [<\*>](#P147) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопросы собеседования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала ответа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Время окончания ответа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экзаменаторы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Конспект ответа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заполняется также и на обратной стороне)

 Дополнительные вопросы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись иностранного гражданина)

--------------------------------

<\*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.