|  |
| --- |
| **АВТОБИОГРАФИЯ** |
| Автобиография составляется в произвольной форме от первого лица. Сведения даются в хронологическом порядке. При изложении трудовой деятельности не следует ограничиваться только перечислением должностей, необходимо объяснить причины перехода с одной работы на другую, перемены места жительства, указать причину, если временно не работал. Этот документ должен содержать полные сведения об образовании, наградах и поощрениях, семейном положении и составе семьи, а также сведения о ближайших родственниках (фамилия, имя, отчество, год рождения, должность, место работы). |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |